

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 10.03.2017 № 929

СХЕМА **организации и проведения государственной итоговой аттестации** **по образовательным программам основного общего образования** **в Краснодарском крае в 2017 году**

1. Схема организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) на территории Краснодарского края разработана в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов по проведению ГИА-9.

2. ГИА-9 включает в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору обучающегося по двум учебным предметам из числа учебных предметов: информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание (далее - учебные предметы по выбору).

3. ГИА-9 проводится для обучающихся общеобразовательных организаций (далее - обучающиеся) в форме:

- основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее - КИМ);

- государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов для письменных и устных экзаменов.

4. Проведение ГИА-9 обеспечивает министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее - министерство).

Для качественной подготовки и проведения ГИА-9 в крае министерство поручает:

- организационное и технологическое обеспечение ГИА-9 государственному казенному учреждению Краснодарского края Центру оценки качества образования (далее - ГКУ КК ЦОКО), на которое возложены функции регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ);

- организационно - методическое обеспечение ГИА-9 государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институту развития образования» Краснодарского края (далее - ГБОУ ДПО ИРО КК).

В организации и проведении ГИА-9 принимают участие образовательные организации Краснодарского края.

Обеспечение условий проведения ГИА-9 в общеобразовательных организациях осуществляют ответственные, назначенные руководителями этих организаций.

В целях содействия организации и проведению ГИА-9 образовательные организации и муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО) направляют своих работников в составы государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК), предметных комиссий, конфликтной комиссии, руководителей, организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся детям-инвалидам и инвалидам (далее – ассистенты).

5. Для организации и проведения ГИА-9 создается ГЭК, в состав которой входят территориальные экзаменационные подкомиссии (далее - ТЭП), осуществляющие отдельные полномочия ГЭК на территории каждого муниципального образования. Для соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9 в местах работы с экзаменационными материалами (ППЭ, РЦОИ, предметные и конфликтные комиссии) при ГЭК формируется состав уполномоченных представителей ГЭК.

Состав ГЭК и уполномоченных представителей ГЭК формируется из представителей министерства, ГКУ КК ЦОКО, ГБОУ ИРО КК, МОУО, территориальных методических служб (далее - ТМС), территориальных оценочных служб, образовательных, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Персональный состав членов ГЭК и уполномоченных представителей ГЭК утверждается приказом министерства.

ГЭК организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА-9, в том числе, направляет уполномоченных представителей ГЭК в места работы с экзаменационными материалами. Уполномоченные представители ГЭК осуществляют доставку экзаменационных материалов в ППЭ, контролируют ход проведения ГИА-9 и соблюдение режима информационной безопасности в местах работы с экзаменационными материалами.

6. Для проверки экзаменационных работ обучающихся создаются предметные комиссии по каждому учебному предмету.

Предметные комиссии по русскому языку, математике и химии создаются на региональном уровне. Общее руководство предметной комиссией осуществляет председатель, координацию работы членов предметной комиссии обеспечивает заместитель председателя.

Предметные комиссии по остальным учебным предметам состоят из территориальных предметных подкомиссий. Общее руководство предметной подкомиссией осуществляет председатель, координацию деятельности каждой территориальной предметной подкомиссии обеспечивает заместитель председателя.

Состав предметных комиссий определяется исходя из количества экзаменуемых по данному учебному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по данному учебному предмету.

Состав предметных комиссий формируется из учителей общеобразовательных организаций, имеющих высшее образование, соответствие квалификационным требованиям, опыт работы по специальности не менее 3 лет, наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования по результатам квалификационных испытаний, а также преподавателей организаций профессионального образования.

Состав предметной комиссии по каждому учебному предмету утверждается приказом министерства после согласования с ГЭК.

7. Для рассмотрения апелляций обучающихся по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9, а также о несогласии с выставленными баллами создается конфликтная комиссия, в состав которой входят территориальные конфликтные подкомиссии, осуществляющие отдельные полномочия конфликтной комиссии на территории каждого муниципального образования. Состав конфликтной комиссии утверждается приказом министерства.

8. Аккредитация общественных наблюдателей осуществляется министерством на основании документов, предоставленных МОУО.

Для обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА-9 общественные наблюдатели распределяются министерством в места работы с экзаменационными материалами.

С кандидатами в общественные наблюдатели проводится разъяснительная работа: ознакомление их с порядком проведения ГИА-9, правами и обязанностями при проведении ГИА-9.

9. Подготовку по освоению федеральных нормативных правовых документов по процедуре проведения ГИА-9 проходят все лица, привлеченные к проведению ГИА-9. Обучение уполномоченных представителей ГЭК, руководителей ППЭ, членов предметных и конфликтной комиссий проводится на региональном уровне. Обучение организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов проводится на муниципальном уровне.

10. Регистрация и учет обучающихся общеобразовательных организаций на сдачу ГИА-9 осуществляется в общеобразовательной организации, в которой обучающиеся освоили образовательные программы основного общего образования.

Регистрация обучающихся осуществляется в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

Сведения об обучающихся с указанием выбранных ими учебных предметов, по которым они планируют сдавать ГИА-9, и формы проведения ГИА-9 вносятся образовательными организациями в региональную информационную систему (далее - РИС) для дальнейшей передачи в РЦОИ в

установленные сроки.

11. Министерство, МОУО и образовательные организации проводят информационно-разъяснительную работу с обучающимися, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми, к проведению ГИА-9: о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА-9; о местах и сроках проведения ГИА-9; о порядке проведения ГИА-9; о порядке подачи и рассмотрения апелляций; о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9.

В министерстве, ГКУ КК ЦОКО, МОУО и образовательных организациях работают телефоны «горячей линии» для разъяснения основных положений и правил ГИА-9. Информационная поддержка участникам ГИА-9 оказывается через средства массовой информации, сайты министерства, ГКУ КК ЦОКО, ГБОУ ИРО КК. В МОУО и образовательных организациях на информационных сайтах ведутся разделы, посвященные ГИА-9.

В образовательных организациях оформляются общешкольные информационные стенды и методические уголки в предметных кабинетах, информационные блоки по подготовке к ГИА-9 в библиотеках, проводятся в разных формах собрания с обучающимися, их родителями (законными представителями) и учителями по вопросам ГИА-9.

Ответственность за своевременное и качественное проведение мероприятий по информационно-разъяснительной работе с обучающимися входит в обязанности ответственного специалиста в образовательной организации за организацию проведения ГИА-9.

12. Для проведения ГИА-9 в муниципальных образованиях края создаются ППЭ.

12.1. Места расположения ППЭ и распределение между ними обучающихся утверждается приказом министерства по представлению МОУО и по согласованию с ГЭК.

ППЭ располагаются в помещениях образовательных организаций. Помещения ППЭ оборудуются в соответствии с установленными требованиями.

ППЭ оборудуются средствами видеорегистрации в соответствии с требованиями, установленными приказом министерства.

Распределение обучающихся осуществляется в первую очередь в аудитории ППЭ, оборудованные средствами видеорегистрации. При этом число обучающихся в каждой аудитории должно составлять не более 16 человек в ППЭ, используемых для проведения ОГЭ и ЕГЭ. Допускается распределение участников ОГЭ в экзаменационных аудиториях по 16; 20; 24 человека в ППЭ, используемых только для проведения ОГЭ.

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, экзамен организуется на дому с соблюдением всех установленных требований к процедуре проведения ГИА-9.

12.2. Проведение ГИА-9 в каждом ППЭ обеспечивают: руководитель ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, специалисты по

проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистенты.

В качестве руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов привлекаются руководители и педагогические работники образовательных организаций, специалисты муниципальных органов управления образованием, методических и оценочных служб. При проведении ГИА-9 по учебному предмету в состав организаторов ППЭ и ассистентов не входят специалисты по данному учебному предмету. Руководителями и организаторами ППЭ, техническими специалистами, специалистами по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, а также ассистентами не могут быть работники образовательных организаций, являющиеся учителями обучающихся, сдающих экзамен в данном ППЭ.

Персональный состав руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и ассистентов утверждается приказами министерства по представлению МОУО и по согласованию с ГЭК.

13. КИМ для проведения ОГЭ по всем учебным предметам (кроме экзамена по химии) формируют комиссии, утвержденные министерством, с помощью открытого банка заданий и специализированного программного обеспечения.

КИМ для проведения ОГЭ по химии поступают из федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ) по выделенному каналу связи в РЦОИ.

Тексты, темы, задания, билеты для проведения ГВЭ поступают из Рособнадзора на электронных носителях в зашифрованном виде в РЦОИ.

Бланки ответов для экзаменов по обязательным учебным предметам разрабатываются, тиражируются и пакетируются на региональном уровне.

Бланки ответов по химии поступают из ФЦТ в РЦОИ, тиражируются и пакетируются на региональном уровне.

Бланки ответов для экзаменов по выбору обучающихся, поступают из ФЦТ в РЦОИ, модифицируются в соответствии с региональной схемой, тиражируются и пакетируются на муниципальном уровне.

Бланки ответов для ГВЭ разрабатывает министерство, тиражируются и пакетируются на муниципальном уровне.

В качестве черновиков используются листы в клетку (линию) со штампом образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ.

Конверты с кодами расшифровки КИМ поступают из министерства в ГКУ КК Центр оценки качества образования для последующей доставки в РЦОИ.

14. Места и сроки хранения экзаменационных материалов и видеозаписей определяются приказом министерства (далее – места хранения ЭМ).

Лица, ответственные за получение, хранение и выдачу экзаменационных материалов, назначаются приказом министерства.

15. Выдача бланков ответов ОГЭ по обязательным учебным предметам и химии для доставки в места хранения ЭМ в МОУО осуществляется в РЦОИ уполномоченным представителям ГЭК накануне дня проведения экзаменов.

Выдача КИМ для ОГЭ по химии для доставки в места хранения ЭМ в МОУО осуществляется в РЦОИ уполномоченным представителям ГЭК накануне дня проведения экзаменов.

Выдача конвертов с кодами расшифровки КИМ по всем учебным предметам (кроме ОГЭ по химии) осуществляется в РЦОИ.

Выдача бланков ответов ОГЭ по учебным предметам по выбору (кроме химии) для доставки в места хранения в МОУО осуществляется в МОУО уполномоченным представителям ГЭК накануне дня проведения экзаменов.

16. Доставка бланков ответов по всем учебным предметам из мест хранения ЭМ в ППЭ осуществляется уполномоченными представителями ГЭК в день проведения экзамена.

Доставка КИМ по химии из мест хранения ЭМ в ППЭ осуществляется уполномоченными представителями ГЭК в день проведения экзамена.

Доставка КИМ ОГЭ по всем учебным предметам (кроме химии) из министерства в ППЭ осуществляется министерством в зашифрованном виде через систему мониторинга деятельности образовательных учреждений (далее – личный кабинет ППЭ) в день проведения экзаменов.

Доставка бланков ответов, текстов, тем, заданий, билетов ГВЭ из министерства в ППЭ осуществляется министерством в зашифрованном виде в личный кабинет в день проведения экзаменов.

Руководитель ППЭ получает конверт с кодом расшифровки КИМ от РЦОИ.

Расшифровку, тиражирование КИМ ОГЭ; бланков ответов, текстов, тем, заданий, билетов ГВЭ на бумажных носителях и упаковка экзаменационных материалов обеспечивается руководителем ППЭ в присутствии уполномоченного представителя ГЭК, технического специалиста, организаторов и с обязательным ведением видеозаписи в помещении руководителя ППЭ.

Доставка экзаменационных работ ОГЭ по русскому языку, математике, химии, неиспользованных КИМ по химии, форм ППЭ осуществляется из ППЭ в РЦОИ уполномоченными представителями ГЭК в день проведения экзаменов.

Доставка экзаменационных работ ГВЭ по русскому языку и математике, форм ППЭ осуществляется из ППЭ в РЦОИ уполномоченными представителями ГЭК в день проведения экзаменов.

Доставка экзаменационных работ ОГЭ и ГВЭ по учебным предметам по выбору, использованных КИМ, неиспользованных КИМ (кроме экзамена по химии), форм ППЭ осуществляется из ППЭ в места хранения ЭМ в МОУО уполномоченными представителями ГЭК в день проведения экзаменов.

17. Обработку информации, полученной в процессе организации и проведения ГИА-9, осуществляет РЦОИ.

РЦОИ располагается в специально оборудованных помещениях, имеющих систему сигнализации и видеонаблюдения.

В период организации и проведения ГИА-9 РЦОИ осуществляет:

- обеспечение деятельности по формированию, ведению и эксплуатации РИС;
- обеспечение безопасного хранения и использования сведений, содержащихся в РИС;
- обработку экзаменационных работ обучающихся;
- информационное обеспечение работы министерства, ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, МОУО, образовательных организаций в части организации и проведения ГИА-9;
- формирование электронных протоколов с результатами обучающихся, статистических и аналитических отчетов.

Автоматизированное распределение по экзаменационным аудиториям участников ОГЭ проводит РЦОИ на экзамены по русскому языку, математике и химии; распределение организаторов на экзамен по химии.

Распределение по экзаменационным аудиториям организаторов на экзамены по русскому языку и математике; участников ОГЭ и организаторов на экзамены по учебным предметам по выбору (кроме химии) проводит руководитель ППЭ.

Распределение по ППЭ руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, ассистентов проводит МОУО.

18. РЦОИ обеспечивает предметные комиссии обезличенными копиями экзаменационных работ участников ОГЭ.

Руководитель ППЭ (уполномоченный представитель ГЭК) после экзамена организует обработку экзаменационных работ (ОГЭ, ГВЭ) по учебным предметам по выбору (кроме химии).

19. Решение об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА-9 по каждому учебному предмету принимает ГЭК на своих заседаниях.

После утверждения результаты ГИА-9 передаются в МОУО и образовательные организации для ознакомления обучающихся с полученными ими результатами ГИА-9.

МОУО и образовательные организации обеспечивают информирование обучающихся с результатами ГИА-9 в течение одного дня после их получения.

Исполняющий обязанности руководителя
ГКУ КК Центра оценки качества образования



И.Р.Карамов