


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 3»
 Т.А. Ильченко
« 31 » августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете

муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 3»

имени Героя Советского Союза

Баранова Петра Григорьевича

2020г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Задачи Родительского комитета.....	3
3. Содержание работы родительского комитета.....	3-4
4. Права членов родительского комитета.....	4
5. Организация работы родительского комитета.....	4-5
6. Ответственность родительского комитета.....	5

1. Общие положения

- 1.1. Данный локальный акт составлен на основании Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 №273-ФЗ), инструкций и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава МБОУ «СОШ № 3» в целях вовлечения родителей к участию в управлении школой и воспитанием детей.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета школы (далее – родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.4. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.
- 1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.
- 1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по школе.

2. Задачи родительского комитета

- 2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.
- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.
- 2.3. Содействие в осуществлении защиты законных прав и интересов учащихся.
- 2.4. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.
- 2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

2. Содержание работы родительского комитета

Родительский комитет:

- 3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

- 3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.6. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

3. Права членов родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов самоуправления.
- 4.3. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- 4.5. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

4. Организация работы родительского комитета

- 5.1. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель и члены родительского комитета избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.
- 5.2. В состав комитета входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в школе, в состав комитета могут входить по одному представителю от каждого класса и т. д.). Члены комитета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 5.3. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем школы регламенту работы и плану.
- 5.4. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.
- 5.5. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.
- 5.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 5.7. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

5.9. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

5.10. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.

5.11. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

5. Ответственность родительского комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам школы;

выполнение принятых решений и рекомендаций;

установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.