

Управление образованием
администрации муниципального образования Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» имени Героя Советского Союза
Баранова Петра Григорьевича

ПРИКАЗ

7 марта 2025года

№ 82

хут. Северин

**Об организации в июне 2025 года работы профильного лагеря
«Солнышко», организованного на базе МБОУ «СОШ № 3»,
осуществляющего организацию отдыха и оздоровления
обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с
обязательной организацией их питания**

На основании приказа управления образованием муниципального образования Тбилисский район от 3 марта 2025 года № 110 «Об организации в июне-июле 2025 года работы профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать на базе МБОУ «СОШ № 3» с 23.06.2025 года по 13.07.2025 года (15 дней с питанием) работу профильного лагеря для детей школьного возраста с 7 до 11 лет, являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования Тбилисский район, обучающихся в МБОУ «СОШ № 3» (вне зависимости от трудовой занятости родителей и ребенка), списочной численностью – 51 человек, в том числе категорийных – 40 человек, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения».

2. Назначить ответственного за предоставление сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Краснодарского края Шевцову Наталью Викторовну, ответственного за ВР.

2.1. Шевцовой Н.В., ответственному за ВР, своевременно внести необходимые изменения и дополнения в реестр организации отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Краснодарского края.

3. Назначить начальником профильного лагеря «Солнышко» учителя-логопеда Тимошенко Юлию Александровну.

4. При комплектовании смены лагеря первоочередное право предоставить обучающимся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети из малообеспеченных, многодетных семей, из семей, находящихся на профилактическом учете, детей, находящихся в социально опасном положении), одаренным детям, участникам творческих коллективов, детям – инвалидам, детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, переданным в приемные семьи, под опеку (попечительство).

5. Тимошенко Ю.А., начальнику лагеря дневного пребывания детей:

5.1. Утвердить список детей, заявленных на профильный лагерь в количестве 66 человек (Приложение № 1).

5.2. Определить список помещений профильного лагеря (Приложение № 2).

5.3. В срок до 1 апреля 2025 года предоставить в управление образованием администрации муниципального образования Тбилисский район списки детей, заявленных в профильный лагерь с 23июня 2025 года по 13 июля 2025 года.

5.4 Предоставить до 25 марта 2025 года в управление образованием администрации муниципального образования Тбилисский район, санитарно-эпидемиологическую станцию режим работы профильного лагеря, приказ МБОУ «СОШ № 3» об организации работы профильного лагеря, о назначении сотрудников лагеря.

5.5. Укомплектовать профильный лагерь педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность в лагере
1.	Тимошенко Юлия Александровна	Начальник лагеря
2.	Афанасьева Светлана Алексеевна	Воспитатель
3.	Иванова Елена Егоровна	Воспитатель
4.	Шкода Елена Анатольевна	Воспитатель
5.	Кузнецова Лариса Валерьевна	Воспитатель
6.	Пономарев Алексей Николаевич	Спорт. инструктор
7.	Ивченко Татьяна Николаевна	Воспитатель
8.	Черникова Людмила Владимировна	Руководитель кружка
9.	Германюк Наталья Яковлевна	Руководитель кружка
10.	Ивченко Ирина Юрьевна	Руководитель кружка
11.	Ющенко Марина Витальевна	Воспитатель
12.	Корецкая Лидия Леонидовна	Уборщик служебных помещений
13.	Кучинская Елена Николаевна	Уборщик служебных помещений
14.	Дейкина Анастасия Александровна	Кладовщик
15.	Душенко Надежда Вячеславовна	Повар
16.	Фонград Елена Николаевна	Повар
17.	Стешенко Зоя Георгиевна	Кухонный работник
18.	Карпец Анастасия Ивановна	Медицинская сестра

5.6. Не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование.

5.7. Обеспечить до 21 марта 2025 года прохождение медицинского осмотра, вакцинации, санитарно-гигиенического обучения и аттестации сотрудниками профильного лагеря.

5.8. Создать в профильном лагере необходимые условия для развивающего отдыха в соответствии с установленными правилами охраны труда и техники безопасности, противопожарной охраны, санитарно-гигиеническими требованиями.

5.9. Определить направленность профильного лагеря, рассмотрев возможность реализации дополнительной общеобразовательной программы.

5.10. Обеспечить в профильном лагере оздоровительную и образовательную деятельность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-массовых мероприятий, мероприятий по правовой тематике, организацию экскурсий, походов, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

5.11. Предусмотреть страхование детей и подростков на период их нахождения в профильном лагере с дневным пребыванием.

5.12. Задействовать в период работы профильного лагеря учителей физической культуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке, спортивных мероприятий.

5.13. Организовать в профильном лагере рациональное питание (при двухразовом питании: 203 руб. 13 коп. – возраст детей от 7 до 11 лет с разнообразным набором продуктов в соответствии с нормами питания, не допускать нарушений требований к организации питания детей).

5.14. Разработать на основе единой федеральной программы воспитательной работы для организации отдыха детей и их оздоровления, программу деятельности профильного лагеря, распорядок дня: при двухразовом питании – пребывании детей с 08 час. 30 мин. до 14 час. 30 мин.

5.15. Установить режим профильного лагеря с дневным пребыванием «Солнышко»:

8.30 - 8.40 – Прием детей

8.40 - 9.00 – Осмотр детей медицинским работником

9.00.- 9.10 – Зарядка

9.10 - 9.30 – Завтрак

9.30-13.00 – Организация и проведение коллективных творческих дел

13.00-13.30 – Обед

13.30-14.30 – Свободная деятельность по интересам

14.30 – Уход домой (вывоз детей).

5.16. Вести ежедневный учет посещаемости детей в профильном лагере.

5.17. Осуществлять контроль за расходованием денежных средств.

5.18. Активизировать работу по оздоровлению детей, отдыхающих в профильном лагере, состоящих на диспансерном учете с использованием возможностей образовательного учреждения, базы амбулаторно-поликлинических учреждений, с расширением перечня медицинских услуг в соответствии с состоянием здоровья несовершеннолетних (по согласованию с ГБУЗ «Тбилисская ЦРБ» МЗ КК).

5.19. Предоставить в Гулькевичский ФГУЗ:

- заявление на открытие профильного лагеря в срок до 25 марта 2025 года;
- пакет документов в (полном объеме) для организации работы профильного лагеря согласно перечню, представленному в заявлении в срок до 1 апреля 2025 года.

5.20. Организовать деятельность профильного лагеря при наличии санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора.

5.21. Обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических правил (требования к территории, зданиям и сооружениям, питанию детей, режиму дня, правилам приемки профильного лагеря).

5.22. Не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», обеспечить выполнение правил организованной перевозки детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки детей автобусами».

5.23. Не допускать купание детей и подростков, посещающих профильный лагерь, на необорудованных пляжах.

5.24. В срок до 21 апреля 2025 года разработать и утвердить:

- положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей;
- программу деятельности лагеря;
- перспективное 15-ти дневное меню для организации питания детей в школьном лагере с дневным пребыванием;
- должностные инструкции сотрудников школьного лагеря с дневным пребыванием детей;
- инструкции по технике безопасности в школьном лагере с дневным пребыванием детей.

6. Заведующему хозяйством Николаевой А.А.:

6.1. В срок до 1 апреля 2025 года заключить контракты на поставку продуктов для организации питания детей в профильном лагере.

6.2. В срок до 25 марта 2025 года предоставить в МКУ «ЦБ ОУ Тбилисского района» смету расходов, приказ учреждения о деятельности профильного лагеря.

6.3. Обеспечить соблюдение порядка привлечения внебюджетных средств и их расходование через бухгалтерский учет.

6.4. Обеспечить персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся, не допускать выполнение ремонтных работ во время работы лагеря.

7. Исключить нецелевое расходование денежных средств при организации работы профильного лагеря.

8. Кладовщику Дейкиной А.А. в срок до 1 апреля 2025 года предоставить в МКУ «ЦБ ОУ Тбилисского района» заявки на поставку продуктов для организации питания детей в профильном лагере.

9. Оплату стоимости питания детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществлять за счет средств краевого бюджета в рамках субвенции, предусмотренной муниципальному образованию Тбилисский район на финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в профильных лагерях, организованных муниципальными общественными организациями.

Оплату стоимости питания детей, не относящихся к категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществлять за счет средств муниципального бюджета.

10. Назначить медицинскую сестру Карпец Анастасию Ивановну ответственной за контроль режима и качества питания, соблюдение требований санитарно-эпидемиологических норм и правил, информирование администрации лагеря о состоянии здоровья детей, контроль профилактической и текущей дезинфекции, проведение ежедневного амбулаторного приема с целью оказания медицинской помощи (при необходимости), осуществление систематического контроля за санитарным состоянием всех помещений и территории лагеря, соблюдение правил личной гигиены детьми и персоналом, своевременное заполнение документации.

11. Назначить ответственными за охрану и здоровье учащихся, за ежедневный учет посещаемости детей в профильном лагере с дневным пребыванием воспитателей лагеря.

12. Назначить ответственным за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности начальника лагеря Тимошенко Ю.А.

13. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на ответственного по воспитательной работе Шевцову Н.В.

14. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ «СОШ № 3»

Т.Н. Конохова

С приказом ознакомлены:

Шевцова Н.В. _____

Тимошенко Ю.А. _____

Николаева А.А. _____

Приложение № 2
к приказу МБОУ «СОШ № 3»
от 07.03.2025 г. № 106

Перечень
помещений профильного лагеря
с дневным пребыванием детей «Солнышко», организованного на базе МБОУ
«СОШ № 3», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления
обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной
организацией их питания в период с 23.06.2025 года по 13.07.2025 года

№ п/п	Наименование	Номер
Здание литер А, 1-й этаж:		
1.	Кабинет начальных классов	№ 7
2.	Кабинет начальных классов	№ 8
3.	Кабинет начальных классов	№ 9
4.	Кабинет начальных классов	№ 10
5.	Туалет	№ 27
6.	Медицинский кабинет	№ 14
7.	Пищеблок	№ 23
8.	Столовая	№ 18
Здание литер А, 2-й этаж:		
9.	Туалет	№ 39

Директор МБОУ «СОШ №3»

Т.Н. Конохова